



## DOCUMENTO DEL SISTEMA SICUREZZA

DOCUMENTO UNICO VALUTAZIONE DEI  
RISCHI INTERFERENTI - D.U.V.R.I.

Cod.	Data / Rev.	Pagina
	Aprile 2018	Pagina 1
<b>Riferimenti normativi</b>		
D. Lgs. n. 81/2008 artt. 26 e 28		

## Tipologia d'appalto

o Lavori

 Servizi

o Forniture

o Misti (chiavi in mano)

## Descrizione sintetica dell'appalto

L'appalto ha per oggetto l'espletamento del Servizio di Gestione Punti Verdi (PV) dedicato a bambini dai 3 ai 6 anni di età, per il periodo estivo 2018 – 2019 e 2020.

L'appalto viene conferito ed accettato sotto l'osservanza piena ed assoluta delle norme, condizioni e modalità risultanti nel Capitolato Speciale d'Appalto, nonché nel progetto offerta che la ditta appaltatrice presenterà in sede di gara, e comprenderà le seguenti principali attività :

- Servizio di mensa (distribuzione antimeridiana e pomeridiana delle merende).
- Apertura, chiusura e pulizia delle strutture comunali.
- Progettazione ed organizzazione delle attività.
- Messa a disposizione e gestione del personale di animazione.
- Fornitura e gestione dei presidi di pronto soccorso.
- Fornitura del materiale didattico e ludico.
- Collaborazioni e rapporti diretti con enti, associazioni, professionisti, ecc...
- Predisposizione di una relazione finale di programma delle attività.
- Predisposizione e tenuta dei Registri di frequenza.
- Organizzazione di un servizio di segreteria.
- Indicazione di un referente del servizio.
- Accoglimento degli utenti portatori di handicap.
- Accoglimento di bambini con situazioni familiari a rischio o in disagiate condizioni economiche.
- Organizzazione e gestione della sicurezza sui luoghi oggetto del servizio.
- Comunicazioni varie di riferimento con l'Amministrazione Comunale.

Le sedi ove sarà svolto il Servizio in parola per l'anno 2018 sono le seguenti:

- **SCUOLA DELL'INFANZIA "VITTORIO EMANUELE II" di Viale Martelli , 15** – Pordenone
- **SCUOLA DELL'INFANZIA di Viale della Libertà, 104** - Pordenone

## Importo a base d'appalto

L'appalto in oggetto si configura come prestazione di servizi da condurre in regime di gestione, conferiti ai sensi del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i.

L'importo posto a base di gara per il triennio ammonta a complessivi € **154.180,33** (oltre all'IVA).

## STAZIONE APPALTANTE

Committente	Amministrazione Comunale di Pordenone Settore II Cultura Istruzione Sport Politiche Giovanili Servizi Scolastici
Datore di lavoro e Direzione esecutiva del contratto	Dott.ssa Flavia Leonarduzzi (Dirigente di Settore)
Responsabile ufficio referente (Coordinatore del servizio)	Sig.ra Assunta Scigliano (Funzionario Servizi Scolastici)
Responsabile servizio prevenzione e protezione R.S.P.P.	Arch. Tiziano Del Mestre (Settore LL.PP.)

L'appalto determina rischi da interferenze :

 SI  NO

Stima dei costi della sicurezza :

 SI  NO

 Comune di Pordenone	DOCUMENTO DEL SISTEMA SICUREZZA		Cod.	Data / Rev.	Pagina
	<b>DOCUMENTO UNICO VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENTI - D.U.V.R.I.</b>			Aprile 2018	Pagina 2
			Riferimenti normativi		
		D. Lgs. n. 81/2008 artt. 26 e 28			

Viene riscontrato che **nell'esecuzione nelle prestazioni di servizio derivanti dalle attività** sopra riportate, di cui al presente documento, sussistono alcuni rischi specifici riconducibili alle seguenti tipologie con le rispettive misure di prevenzione e protezione (di tipo non onerose):

RISCHIO	MISURE di prevenzione e protezione da ADOTTARE DA PARTE di :		
	C (COMMITTENTE) - A (APPALTATORE)	C	A
<b>AGENTI FISICI</b>			
<b>Spazi di lavoro (promiscuità o altro)</b>	SI	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Delimitare e segnalare lo spazio, di idonee dimensioni, che in relazione alla tipologia dell'intervento da svolgere non generi rischi per gli addetti, operatori e utenti.</li> <li>- Movimentare materiale, attrezzature ecc. con personale sufficiente e con l'utilizzo di appropriati ausili in modo da evitare spandimenti, cadute o quant'altro possa essere di pregiudizio per la salute degli utenti e degli addetti.</li> <li>- Attenersi alla segnaletica di sicurezza ed in generale alla cartellonistica presente ed in particolare per quanto riguarda portata, ingombri dimensioni, materiale presente, ecc.</li> <li>- L'intervento sulle attrezzature e sugli impianti è subordinato ad apposita autorizzazione da parte del Responsabili/Coordinatore del Servizio.</li> </ul>	<b>X</b>
<b>Incolunità fisica legata ad aggressioni</b>	SI	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Non rimanere mai da soli con gli utenti ed intervenire accompagnati da personale di servizio;</li> <li>- Evitare situazioni, linguaggi e/o comportamenti che possano essere travisati dal personale di servizio;</li> <li>- Non abbandonare o lasciare incustoditi attrezzi, utensili, accendini o quant'altro possa essere indebitamente utilizzato dal personale di servizio e/o dall'utenza;</li> <li>- Non abbandonare o lasciare incustoditi contenitori o sostanze pericolose o quant'altro possa essere di nocimento alla sicurezza del personale di servizio e/o dell'utenza.</li> <li>- L'intervento sulle attrezzature e sugli impianti è subordinato ad apposita autorizzazione da parte del Responsabile/Coordinatore del Servizio.</li> </ul>	<b>X</b>
<b>Elettrocuzione</b>	SI	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Gli interventi su apparecchiature, impianti, attrezzature, che espongono a rischio di elettrocuzione, devono essere sempre eseguiti da persone esperte e qualificate, con impianti e/o attrezzature fuori tensione, previa autorizzazione da parte del Responsabile dell'ufficio tecnico del Committente o suo delegato utilizzando:</li> <li>- I DPI specifici (guanti e pedane isolanti, ecc.)</li> <li>- Utensili e attrezzature idonei all'uso sia per la sicurezza dell'operatore che per l'impianto o attrezzatura.</li> <li>- Procedure di sicurezza e misure precauzionali a garanzia di tutti i soggetti interessati.</li> <li>- L'intervento sulle attrezzature e sugli impianti è subordinato ad apposita autorizzazione da parte del Responsabile/Coordinatore del Servizio.</li> </ul>	<b>X</b>

 Comune di Pordenone	DOCUMENTO DEL SISTEMA SICUREZZA		
	<b>DOCUMENTO UNICO VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENTI - D.U.V.R.I.</b>		
	Cod.	Data / Rev.	Pagina
	Aprile 2018	Pagina 3	
Riferimenti normativi			
D. Lgs. n. 81/2008 artt. 26 e 28			

<b>Mezzi di trasporto quali: bus, furgoni, autovetture</b>	SI	<ul style="list-style-type: none"> <li>- L'uso esclusivo da parte del personale abilitato.</li> <li>- Porre attenzione alle zone dedicate al transito di persone e mezzi al fine di evitare l'investimento.</li> <li>- Procedere a velocità contenuta.</li> <li>- Rispettare le regole del codice stradale.</li> <li>- <b>E' espressamente vietato l'utilizzo di attrezzature di proprietà del Committente.</b></li> </ul>	<b>X</b>
<b>Incendio</b>	SI	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Attenersi alla segnaletica di sicurezza e alle indicazioni del Responsabile/Coordinatore del Servizio o suo delegato.</li> <li>- Manipolare con attenzione i contenitori di sostanze o preparati pericolosi al fine di evitare rotture, spandimenti, ecc.</li> <li>- Non usare fiamme libere o provocare scintille.</li> <li>- Non fumare.</li> <li>- Gli utensili e le attrezzature utilizzate non devono essere fonte/causa d'innesco né generare situazioni di pericolo.</li> <li>- <b>L'utilizzo di apparecchiature che possano essere causa d'innesco o l'utilizzo di fiamme libere è assoggettato ad apposita autorizzazione scritta da parte del Responsabile/capotecnico dell'Ufficio tecnico; garantendo la costante presenza di estintori.</b></li> <li>- In caso di incendio, non affrontabile, avvisare immediatamente i soccorsi (115) e il Responsabile/Coordinatore del Servizio.</li> </ul>	<b>X</b>

#### ULTERIORI PRESCRIZIONI

<b>Ulteriori prescrizioni</b>	SI	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Prestare attenzione al passaggio di persone e trasporto di materiali in particolare presenza di superfici che potrebbero essere umide (es. pavimento umido/bagnato), non uniformi (es. piazzali esterni), non raccordate (es. rampe di carico).</li> <li>- Il trasporto di mezzi, materiali ed attrezzature all'interno o all'esterno della struttura deve avvenire senza pregiudizio per gli occupanti, gli avventori, gli addetti, gli utenti e senza arrecare danno alla stabilità della struttura medesima.</li> <li>- Attenersi alla segnaletica di sicurezza (portata, altezza, larghezza. ecc) ove prevista.</li> <li>- Attenersi alla segnaletica orizzontale e verticale, caricare e scaricare materiali e merci nelle zone appositamente individuate.</li> <li>- Attenersi ai sensi di marcia previsti, non superare la velocità prevista.</li> </ul>	<b>X</b>
-------------------------------	----	--	----------

#### EMERGENZE

<b>Gestione emergenza</b>	SI	<ul style="list-style-type: none"> <li>- In caso di evacuazione attenersi alle indicazioni fornite dal coordinatore del Servizio e contenute nel Piano di Emergenza in dotazione alla struttura.</li> <li>- Recarsi nel punto di ritrovo indicato.</li> <li>- In caso di pericolo grave ed immediato darne immediata comunicazione al Coordinatore del servizio e avvisare il recapito indicato nel Piano di Emergenza della struttura.</li> </ul>	<b>X</b>
---------------------------	----	--	----------



DOCUMENTO DEL SISTEMA SICUREZZA

## DOCUMENTO UNICO VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENTI - D.U.V.R.I.

Cod.	Data / Rev.	Pagina
	Aprile 2018	Pagina 4
<b>Riferimenti normativi</b>		
D. Lgs. n. 81/2008 artt. 26 e 28		

*Elenco n° telefonici utili in caso di emergenza :*

Tel. 0434 - 392903 (coordinatore comunale del servizio)

Tel. **112** (recapito unico per le emergenze)

Tel. **115** (vigili del fuoco)

Tel. **118** (emergenza sanitaria)

Tel. **113** (polizia di stato)

### ANALISI E VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENTI

L'affidataria che opererà nelle strutture oggetto del PV deve preventivamente prendere visione dei luoghi, delle vie di fuga, della localizzazione dei presidi di emergenza e posizione degli interruttori atti a disattivare le alimentazioni idriche, elettriche e del gas, comunicando ai Datori di Lavoro interessati ed al Servizio di prevenzione e protezione eventuali modifiche temporanee necessarie per lo svolgimento delle proprie attività.

Quanto sopra dovrà essere formalizzato mediante un documento attestante il sopralluogo c/o tutti gli ambiti lavorativi, finalizzato all'espletamento delle disposizioni contemplate dall'art. 26 del Decreto Legislativo n. 81 del 09 aprile 2008 comma 1 lett. b) e comma 2 lett. a) e b) e della Cooperazione e Coordinamento cui al comma 3 del medesimo art.lo.

Durante tale sopralluogo verranno meglio individuate le aree ed i locali adibiti alle attività oggetto dell'appalto.

L'Affidataria dovrà inoltre, essere informata sui Responsabili per la gestione delle emergenze (dell'Istituto Comprensivo), nell'ambito delle strutture sedi del servizio.

**Ai sensi del Decreto Legislativo 09 aprile 2008, n. 81 e richiamata la Determinazione dell'Autorità di Vigilanza del 05.03.2008**, a titolo cautelativo si è ritenuto di indicare nella fattispecie dei contatti rischiosi, non solo la compresenza dei lavoratori dell'appaltatrice e della committente, ma anche il contatto derivante con altre ditte e/o società autorizzate dal Committente (anche occasionalmente) ad operare presso le strutture sedi dell'appalto.

Per quanto sopra valutato, **ai sensi dell'art. 26 del Decreto Legislativo n° 81 del 09 aprile 2008, si constata che non sussistono rischi palesi derivanti da interferenze da contatto rischioso tra il personale del Committente e quello della società Appaltatrice** del Servizio in oggetto, né tra il personale della società stessa e quello svolgente altre attività lavorative, in contemporaneità, presso le strutture in argomento; in quanto i rischi riscontrabili sono quelli propri delle attività delle singole società normalmente operanti nelle strutture in argomento.

E' stata invece riscontrata l'eventuale insorgenza di alcuni occasionali rischi interferenti, superabili mediante l'adozione di alcune procedure ed accorgimenti qui di seguito riportati, e che la società affidataria è tenuta ad osservare:

**A) RISCHI DERIVANTI DALLA COESISTENZA DI LAVORATORI DEL COMMITTENTE ( CUOCHE ) E DI ALTRE DITTE (ES.: INTERVENTI DI MANUTENZIONE, DITTE ADDETTE ALL'APPROVVIGIONAMENTO E ALLA DISTRIBUZIONE DEI PASTI, E SIMILARI ) OPERANTI IN CONCOMITANZA CON IL PERSONALE DELLO APPALTATORE C/O LE AREE E I LOCALI OGGETTO DELL'APPALTO.**

**B) RISCHI CORRELATI ALLE SITUAZIONI DI EMERGENZA VERIFICABILI C/O LA STRUTTURA, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AD EVENTUALI INNESCHI E PROPAGAZIONE DI INCENDI**

### SISTEMI E MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE

- Per il contenimento dei rischi di cui al p.to A) è previsto, ove necessario, un confinamento mobile provvisorio tramite birilli-nastro segnaletico, ecc. di volta in volta predisposto in corrispondenza dei luoghi oggetto delle attività d'appalto.



DOCUMENTO DEL SISTEMA SICUREZZA  
**DOCUMENTO UNICO VALUTAZIONE DEI  
RISCHI INTERFERENTI - D.U.V.R.I.**

Cod.	Data / Rev.	Pagina
	Aprile 2018	Pagina 5
<b>Riferimenti normativi</b>		
D. Lgs. n. 81/2008 artt. 26 e 28		

- Per il contenimento dei rischi di cui al p.to **B**) è prevista la presenza, fra gli operatori della società affidataria, di almeno due dipendenti addetti alle prime misure antincendio e di primo soccorso, debitamente formati.

**L'espletamento delle sunnominate misure non sono da considerarsi di tipo oneroso, pertanto i costi per la sicurezza** relativi allo svolgimento delle attività del servizio in argomento **risultano nulli.**

## RISCHI DIVERSI

**I rischi delle fasi lavorative proprie dell'affidataria**, connessi allo svolgimento delle attività del servizio in oggetto, si intendono considerati e superati mediante la stesura de Piano di Sicurezza di cui al D.Lgs 81/2008 e s.m.i. (artt. 17 e 18), che la stessa dovrà elaborare prima dell'inizio dell'appalto.

Tale documento, valido per ogni singola scuola e relativo alle attività da essa svolte nell'ambito del PV in argomento dovrà rispondere ai contenuti di legge, tenere conto delle indicazioni e delle disposizioni del presente documento (DUVRI) ed essere trasmesso in copia al Committente.

## CONCLUSIONI

Il presente **Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenti** redatto per conto dell'Amministrazione Comunale (Committente) dall'Ufficio Sicurezza del Settore Lavori Pubblici, viene allegato al Foglio d'Oneri del Servizio in oggetto.

Pordenone, 20 aprile 2018

*I Relatori*

*Amministrazione Comunale Committente :*

**Il Responsabile del S.P.P. Comunale**

arch. Tiziano Del Mestre

**Il Responsabile dell'Appalto  
e Datore di Lavoro**

dott.ssa Flavia Leonarduzzi

Per accettazione

**LA DITTA APPALTATRICE**

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: FLAVIA LEONARDUZZI

CODICE FISCALE: LNRFLV58M44H816T

DATA FIRMA: 29/04/2018 09:24:19

IMPRONTA: 0959BA220C2B289EE0F6FB4F63C1084E4A21CAD2989B78DF02DAD4FEC3086700  
4A21CAD2989B78DF02DAD4FEC3086700BDD591C72B4A7FD825DD302614359C3D  
BDD591C72B4A7FD825DD302614359C3D8B298C2B9ED386A559C61F7DBBEFB42B  
8B298C2B9ED386A559C61F7DBBEFB42BFA7C62270763743810A2B191A805850E